



**mbs**  
**eindhoven**  
ondersteunend onderwijs

## Jaarverslag MR MBS

Schooljaar 2022-2023

## Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van de MR over het schooljaar 2022/2023. Dit document geeft inzicht in de bespreekpunten en besluiten die genomen zijn binnen de MR. Tevens bevat dit document de actiepunten voor het komende schooljaar.

De MR van MBS Eindhoven bestaat uit zeven leden, waarvan drie leden vanuit de PMR geleding, drie vanuit de OMR geleding en een adviserend lid (zonder stemrecht) vanuit de MBS Eindhoven.

De MR behartigt de belangen van het personeel, kinderen/jongeren en de ouders. De MR spreekt voor zowel ouders, leerlingen als personeel en neemt namens hen een standpunt in ten opzichte van datgene wat het bestuur/schooldirectie doet. Eén van de belangrijkste instrumenten van de MR is het instemmings- en adviesrecht.

Het doel is dat belanghebbenden kunnen meepraten over beslissingen die hen aangaan. De MR van de MBS probeert een sfeer van openheid en democratie te bevorderen, zodat alle betrokkenen bij school op de hoogte zijn wat er speelt en daarop kunnen reageren.

September 2023

Marli Muller en Cora van Hoof  
PMR MBS

## Inhoudsopgave

Voorwoord .....	2
Inhoudsopgave .....	3
Doelstelling MR 2022-2023 .....	4
Samenstelling/taakverdeling.....	4
Vergaderdata.....	4
Vergaderstructuur .....	5
Genodigden .....	5
Scholing/Congres/Bijeenkomst .....	5
Informeren achterban .....	5
Afspraken (A) en Besluiten (B) .....	5
Vaste agendapunten/Actuele onderwerpen.....	7
Actiepunten volgend schooljaar.....	7

## Doelstelling MR 2022-2023

Als MR willen wij adviserend, meedenkend, instemmend en ondersteunend zijn. Wij vinden openheid in communicatie en transparantie belangrijk. Wij willen als MR kwaliteit leveren, dit kunnen wij onder andere wanneer wij vroegtijdig in processen worden meegenomen c.q. geïnformeerd worden.

## Samenstelling/taakverdeling

Marli Muller	PMR (OZ)	
Melanie Pater	PMR (SO)	
Marleen van der Wielen	PMR (VSO)	I.v.m. ziekte stemrecht overgedragen aan Cora van Hoof
Cora van Hoof	PMR (VSO)	Adviserend lid met stemrecht
Robert Loots	OMR	Voorzitter
Thijs Backx	OMR	
Lisl Rossocha	OMR	

Vanuit directie zijn aanwezig bij de vergaderingen:

- Henk Smeets
- De teamleiders; Sylvia Verdonschot (OZ), Nienke van Kollenburg (SO) en Marinka van Kempen (VSO) kunnen uitgenodigd worden indien hun input gewenst is.

Dit schooljaar hebben we de keuze moeten maken om niemand officieel te benoemen als secretaris. De uren en taken voor de secretaris zijn in overleg verdeeld over verschillende leden van de MR. Niemand van de leden van de PMR had genoeg uren over om deze functie in te vullen.

## Vergaderdata

- 29-02-2022
- 17-11-2022
- 26-01-2023
- 23-03-2023
- 25-05-2023
- 22-06-2023 (vervallen)

## Vergaderstructuur

De vergaderdata worden aan het begin van het schooljaar vastgesteld. De vergadering start om 19.00 uur en eindigt om 21.00 uur.

Voorafgaande aan de MR-vergadering vinden er twee besprekingen plaats met de directie. Eén keer met de voorzitter van de MR en een lid van de PMR en één vooroverleg met de PMR. De punten uit deze voorbesprekingen worden opgenomen in de agenda van de MR-vergadering.

Naar aanleiding van de vergadering worden notulen opgesteld. Deze worden na goedkeuring gepubliceerd op de website van de MBS.

## Genodigden

Op vraag van de MR zijn dit jaar bij de vergadering aangesloten: Om toelichting te geven op de Teamplannen zijn online aangesloten Nienke van Kollenburg SO, Sylvia OZ-SO en OZ-VSO, Marinka van Kempen VSO, allen zijn teamleiders van de betreffende afdelingen.

## Scholing/Congres/Bijeenkomst

Vanuit CNV hebben de MR-leden het eerste deel van de workshop MR "Hoe beoordeel en adviseer je" gevolgd. Deze workshop bestaat uit 2 bijeenkomsten. De 2<sup>de</sup> workshop zal in schooljaar 2023-2024 worden gevolgd.

## Informereren achterban

Vanuit de MR worden belangrijke items uit de vergadering vermeld in de nieuwsflits. PMR zorgt voor deze input. Daarnaast worden de notulen, na goedkeuring, geplaatst op de website van de MBS door iemand van de administratie. Tevens zijn ouders en personeel welkom om deel te nemen aan een MR vergadering, de vergaderingen zijn openbaar.

## Bijzonderheden:

Henk Smeets, directeur is aan het einde van het schooljaar met pré-pensioen gegaan. Bij de laatste 2 vergaderingen is Nathalie van Kempen aangesloten vanuit het MT. Zij zal in het komend schooljaar Henk Smeets vervangen.

Door het vertrek van de directeur is vanuit de bestuurder van de SSOE het besluit genomen om de huidige MT-leden/teamleiders, het komend schooljaar te benoemen tot interim-directeur van de hun afdeling. In schooljaar 2023-2024 gaan zij onderzoeken, in samenwerking met 2 externe procesbegeleiders, hoe het nieuwe management van MBS Eindhoven eruit gaat zien. Tijdens dit proces zal de PMR en OM meegenomen worden.

## Afspraken en Besluiten

### Afspraken

	MR-voorzitter komt vanuit de OM-geleding	
	Secretariaat wordt verdeeld onder de PMR-leden	
	MR-info voor de Nieuwsbrief wordt gevuld door Marli en Cora	
	Actiepunt Henk: teamleiders inlichten om de voorzitter van de MR op de hoogte te houden van de gesprekken rondom de organisatie.	
	Start zorgklas ism Lunetzorg	
	Start Maatzorg Brabant	
	Concept Projectplan samenwerking met Milo gestart	
	Hernieuwde visie op gedrag	
	Zinus en ouderbevraging a.d.h.v. stellingen	
	Aanvulling op de beschrijving in het functieboek voor leerkrachtondersteuner LKO 7 en LKO 8 volgend schooljaar voortgezet	

### Besluiten

	Jaarverslag; goedgekeurd.	
	Huishoudelijk reglement; goedgekeurd.	
	Teamplan van SO / OZ / VSO; goedgekeurd.	
	Vrijheidsbeperkend handelen; goedgekeurd door OMR	
	Risico Inventarisatie en Evaluatieplan; goed gekeurd	
	Vakantierooster met studiedagen; goed gekeurd	
	Schoolformatieplan; goedgekeurd	
	Reglement schooldiploma Dagbesteding/Arbeid; goed gekeurd	
	Voorstel 5 gelijk dagen model vanuit directie is door de MR on-hold gezet. Dit i.v.m. de veranderingen in MT door vertrek van huidige directeur	
	MR-vergaderingen en de te behandelende stukken blijven in het Nederlands.	
	SOP besproken. Henk heeft aangegeven dat dit niet meer hoeft worden goedgekeurd door de MR	

## Vaste agendapunten/Actuele onderwerpen

Onderstaande agendapunten vormen een vast item op de agenda, of zijn punten die nog lopende zijn.

- Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad: De MR wordt elke vergadering op de hoogte gebracht van actuele ontwikkelingen binnen de GMR. Cora van Hoof neemt namens personeel deel aan de GMR. Vanuit de de oudergeleding zit Sita Strikwerda tot einde schooljaar 2022-2023 in de GMR. Vanaf komend schooljaar zal Robert Loots de overstap maken van de MR naar de GMR en Sita opvolgen als ouder-lid.
- Leerlingenraad: De MR wordt op de hoogte gehouden van de vergaderpunten van de leerlingenraad.
- Teamplannen; Iedere jaar komen de teamplannen aan bod. (1<sup>e</sup> en of 2<sup>e</sup> vergadering)

## Actiepunten volgend schooljaar

Uit de gehouden MR vergaderingen zijn onderstaande actiepunten geformuleerd:

Doelen die de MR zichzelf stelt ter verbetering van haar eigen kwaliteit:

- Initiatieven blijven nemen; schoolontwikkelingen op voet volgen.
- Verbeteren van het contact met de achterban, met name ouders.
- Scholing MR leden; vervolg training/workshop CNV

MR wordt op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen m.b.t. het traject over een nieuw management structuur.

Het vooroverleg door OMR en PMR met de directie zullen worden behouden het komende schooljaar. Vaste items op de agenda blijven Passend Onderwijs en kwaliteit van onderwijs.